

PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL

2023- 2025



**ESCUELA DIFERENCIAL
SANTÍSIMA TRINIDAD**

PRESENTACIÓN

El presente Proyecto Educativo Institucional ha sido elaborado en conjunto por todos los estamentos de la comunidad educativa: **“Escuela Diferencial Santísima Trinidad”**, trabajo que se ha llevado a cabo en jornadas de reflexión donde hemos forjado sueños y objetivos de los actores de nuestro proyecto. (Docentes, alumnos, asistentes de la educación y equipo directivo)

Como fines nos hemos propuesto sistematizar nuestra propuesta educativa en lo que se refiere a Planificación Estratégica, estableciendo nuestra identidad, razón de existir y nuestro sentido, lo que quedará plasmado en nuestra VISION Y MISION institucional que construiremos partiendo por un diagnóstico que nos permitirá conocer nuestras fortalezas y debilidades como institución.

Este Plan Estratégico se desarrollará en las áreas de Liderazgo, Gestión Pedagógica, Convivencia Escolar y Gestión de recursos, de manera de cubrir todas las dimensiones del quehacer pedagógico.

POLITICAS EDUCATIVAS

Nuestra Escuela se rige bajo el marco de las políticas educativas del Ministerio de Educación de la República de Chile (MINEDUC) y los decretos y planes y programas que emanan de este.

Decreto Exento N°83/2015: El Decreto N° 83 aprueba Criterios y Orientaciones de Adecuación Curricular para Estudiantes con Necesidades Educativas Especiales de Educación Parvulario y Educación Básica

Decreto Supremo N°170/2009: El Decreto N° 170 es el reglamento de la Ley N° 20201 y fija normas para determinar los alumnos con necesidades educativas especiales que serán beneficiarios de la subvención para educación especial.

Decreto Exento N° 87/1990: Aprueba Planes y Programas de Estudio para alumnos con discapacidad intelectual

Decreto Exento N° 67/2018: Decreto de Evaluación, Calificación y Promoción Escolar

RESEÑA HISTÓRICA

La Escuela Diferencial Particular Subvencionada Santísima Trinidad” se encuentra ubicada en el sector poniente de la comuna de Pudahuel.

Inicia su labor educativa el año 2002. Actualmente cuenta con capacidad para 210 alumnos.

Esta escuela recibe niños de las comunas de Pudahuel, Cerro Navia, Renca, Lo Prado y Quinta Normal, Las edades de los alumnos fluctúan entre los 12 y los 26 años, quienes se encuentran distribuidos en niveles de Enseñanza general básica y Laboral.

Contamos con un equipo multidisciplinario compuesto por Educadoras Diferenciales, Psicólogo, Terapeuta Ocupacional, kinesiólogo, Fonoaudiólogo, Profesor de educación Física, asistente de la educación auxiliar.

La infraestructura del colegio es adecuada a las necesidades de los alumnos de acuerdo a las normas dictadas por MINEDUC, como apoyo contamos con un Piscina equipado para rehabilitación e hidro gimnasia y aulas implementadas para Niveles Básicos Y Laborales

IDEARIO

El propósito de nuestro establecimiento es contribuir al proceso de formación integral de nuestros estudiantes, promoviendo su desarrollo personal, afectivo y social con el objeto de conducir su vida en forma plena, para convivir y participar en forma responsable y activa en la sociedad. Durante la vigencia del PEI el establecimiento fortalecerá los siguientes valores:

AUTOESTIMA

- ♦ Posee valoración positiva y confianza en si mismo.
- ♦ Se preocupa de su autoimagen
- ♦ Expresa adecuadamente sus emociones

RESPETO

- ♦ Demuestra actitudes de cortesía y amabilidad
- ♦ Acepta las diferencias
- ♦ Cumple normas impuestas por la comunidad escolar

RESPONSABILIDAD

- ♦ Cumple compromisos adquiridos
- ♦ Cuida el entorno
- ♦ Manifiesta Iniciativa en diversas situaciones

SELLOS INSTITUCIONALES



DEFINICION SELLOS INSTITUCIONALES

- **FOMACION VALORICA:** Santísima Trinidad se destaca por su formación valórica, que principalmente se centra, en la transmisión y promoción de aquellos valores que facilitan la convivencia entre la comunidad educativa, como el respeto, responsabilidad, honestidad, esfuerzo, solidaridad y tolerancia.
- **PARTICIPATIVA:** Se concibe a todos los participantes de la unidad educativa, como agentes activos en la construcción de los procesos de enseñanza aprendizaje, en actividades internas del establecimiento, o las que involucran a la comunidad, para potenciar el compromiso participativo y social.
- **INCLUSIVA:** Nos basamos en respetar las diferencias y derechos de las personas, atendiendo a los diversos intereses, capacidades y necesidades de cada individuo, los cual se plasma en nuestro quehacer educativo que considera los distintos estilos y ritmos de aprendizajes.
- **INTEGRAL:** Nuestra institución visualiza la importancia de abordar al estudiante en su globalidad. Es por esto que enfocamos nuestro quehacer integrando los diferentes agentes que inciden en los estudiantes en su proceso formativo.
- **INSECCION LABORAL:** Apuntamos a potenciar y desarrollar competencias específicas en un rubro, independencia en actividades de la vida diaria, así como también habilidades sociolaborales, con el fin de lograr una inserción exitosa en un puesto de trabajo regular o adaptado de acuerdo con las potencialidades de cada estudiante.
- **DESARROLLO DE HABILIDADES Y DESTREZAS COGNITIVAS:** Nuestra practica se orienta hacia el desarrollo de habilidades y destrezas cognitivas de los/as estudiantes, considerando sus capacidades para la adquisición y aplicación de aprendizajes significativos.

MISION Y VISION ORGANIZATIVA

VISION

Ser un centro educativo integral, capaz de atender la diversidad, entregando a los/as estudiantes herramientas para desarrollar habilidades; destrezas cognitivas y valores como el respeto por el ser humano, la tolerancia, lealtad, solidaridad, espíritu crítico y creativo para el posterior logro de la inclusión social y laboral.

MISION

Nuestra misión es potenciar habilidades que favorezcan el desarrollo integral, para así lograr la inclusión social y laboral en estudiantes con necesidades educativas especiales.

Para el logro de nuestra propuesta contamos con un equipo que permite flexibilidad y adecuación constante en el quehacer pedagógico, en beneficio del aprendizaje significativo de cada estudiante.

Nuestro currículum está inspirado en el Modelo Ecológico Funcional y Cognitivo, en donde se incluyen todas las áreas de desarrollo referente a las necesidades actuales y futuras de nuestros niños y jóvenes, considerando el ambiente y las necesidades del individuo, integrando escuela, familia, comunidad, medio cultural, social y económico.

DIAGNOSTICO INSTITUCIONAL

En este punto realizamos un diagnóstico institucional haciendo un análisis ambiental que nos permitió analizar factores externos e internos que afecten positiva o negativamente a nuestra institución.

Basándonos en la técnica FODA logramos determinar **Fortalezas** y **Debilidades** sobre las cuales nuestra escuela tiene control; **Oportunidades**, que se presentan externas a la unidad con las que podemos beneficiarnos y **Amenazas** que no podemos controlar, pero buscaremos estrategias para enfrentarlas.

Este diagnóstico se realizará en las 4 dimensiones de la unidad educativa, vale decir ámbitos de **Liderazgo, Gestión pedagógica, Convivencia escolar y Gestión de Recursos.**

FODA

DIMENSION LIDERAZGO

FORTALEZAS	DEBILIDADES
<ul style="list-style-type: none">Equipo de gestión activoEquipo multidisciplinarioApertura por parte de dirección para resolver problemas escolares y administrativos.Infraestructura adecuada a las necesidadesConvenios de prácticas	<ul style="list-style-type: none">Equipo directivo / de gestión incompleto (sin jefatura técnica)Falta de monitoreo acompañamiento y evaluación del quehacer pedagógicoinsuficiente difusión del PEI (roles y funciones)Escuela sin JECEscuela sin programa de alimentación Escolar (PAE)
OPORTUNIDADES	AMENAZAS
<ul style="list-style-type: none">Existencia de redes externas; consultorios, carabineros, Teletón, diversas instituciones sociales, codepZona urbana accesibleTrabajo conjunto con organizaciones municipales	<ul style="list-style-type: none">Interés de migración de alumnos a proyectos de Integración Escolar o jornadas completasContaminación acústicaPoluciónDelincuenciaVenta de alcohol y tabaco

FODA

DIMENSION GESTION PEDAGÓGICA

FORTALEZAS	DEBILIDADES
<ul style="list-style-type: none">✚ Análisis e implementación de reforma curricular (decreto 83 y uso de bases curriculares de la ed. Básica)✚ Participación en actividades de reflexión y mejoramiento educativo propuestas por MINEDUC.✚ Innovación en el ejercicio docente en aula y planificación curricular✚ Reflexión pedagógica✚ Conocimiento y control disciplinario de los alumnos✚ Equipo de trabajadores idóneo para la labor que realiza✚ Talleres internos (cognitivos, deportivos, de formación moral y artísticos)✚ Apoyo e intervención del equipo no docente a la gestión pedagógica✚ Equipo cohesionado y con buenas relaciones interpersonales✚ Implementación de Tics en aula	<ul style="list-style-type: none">✚ Limitado acompañamiento de aula✚ Cambiar orientación de consejos técnicos pedagógicos
OPORTUNIDADES	AMENAZAS
	<ul style="list-style-type: none">✚ Bajo apoyo familiar en las actividades pedagógicas y extracurriculares propuestas✚ Zona de alto índice de vulnerabilidad✚ Alumnos en riesgo de salud permanente, propio de sus diagnósticos

FODA

DIMENSION CONVIVENCIA ESCOLAR

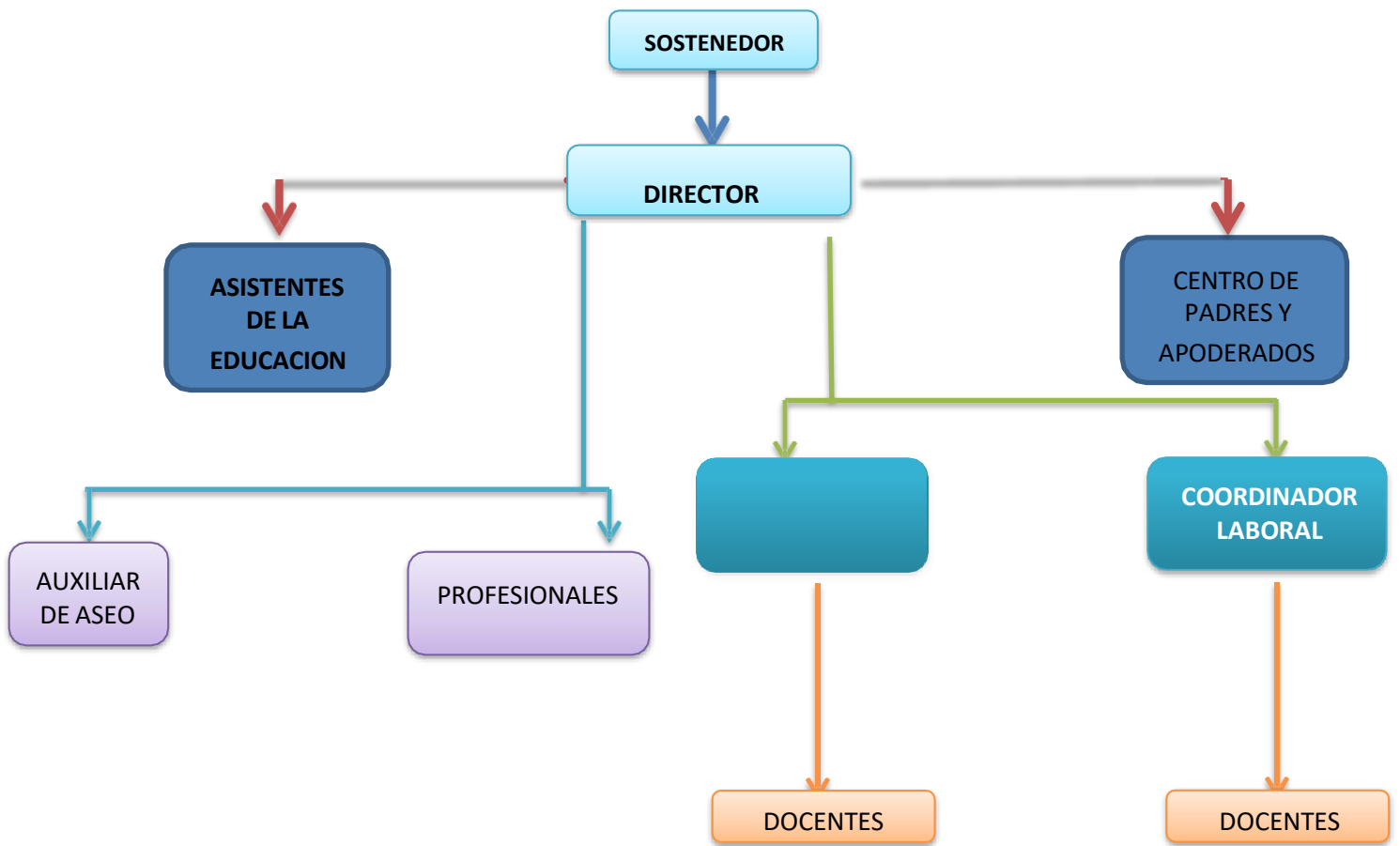
FORTALEZAS	DEBILIDADES
<ul style="list-style-type: none">✚ Estudiantes se identifican con el centro educativo✚ Equipo comprometido con la labor educativa, posee objetivos en común✚ Buen clima laboral✚ Redes de apoyo con distintas organizaciones sociales✚ Constitución y gestión efectiva del equipo de convivencia escolar✚ Difusión del manual de convivencia a docentes y asistentes de la educación✚ Personal capacitado para el cargo de convivencia escolar	<ul style="list-style-type: none">✚ Escaso compromiso y participación de apoderados en el centro educativo✚ Escasa difusión PEI/ manual de convivencia escolar a estudiantes y apoderados.✚ Sector de alta vulnerabilidad (IVE)✚ Falta de rigurosidad en la aplicación de protocolos de manual de convivencia escolar por parte del personal
OPORTUNIDADES	AMENAZAS
<ul style="list-style-type: none">✚ Redes de apoyo✚ Orientaciones entregadas por MINEDUC	<ul style="list-style-type: none">✚ Uso inadecuado de tecnologías por parte de los alumnos✚ Padres con bajo desarrollo de habilidades parentales

FODA

GESTIÓN DE RECURSOS

FORTALEZAS	DEBILIDADES
<ul style="list-style-type: none">➤ Recursos humanos idóneos➤ Infraestructura adecuada➤ Disponibilidad de recursos para la preparación de material pedagógico	<ul style="list-style-type: none">➤ Área de autiperfeccionamiento poco explotada➤ Escasa conectividad➤ Necesidad de capacitar y actualizar al equipo en aplicación diversificada del currículum nacional➤ Falta de incentivos al personal
OPORTUNIDADES	AMENAZAS
<ul style="list-style-type: none">➤ Fondos concursables	

ORGANIGRAMA DE LA INSTITUCION



PERFILES Y FUNCIONES

La Escuela Jesús Nazareno cuenta con una dotación de 23 personas que cumplen diferentes tipos de funciones; en base a esto encontramos:

- **Personal docente**
- **Administrativo**
- **Asistentes de la Educación**

CARGO	CANTIDAD	OBSERVACIONES
DIRECTORA	1	
DOCENTES ED. ESPECIAL	13	
DOCENTES ED. FÍSICA	1	
ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN ADMINISTRATIVOS		
ASISTENTES DE LA EDUCACION: PSICÓLOGO	1	
ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN: TERAPEUTA OCUPACIONAL	1	
KINESIOLOGO	1	
FONOAUDIÓLOGO	1	
ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN: AUXILIAR	2	

PERFIL Y ROL DEL CARGO

Con el fin de promover el orden y mejora del funcionamiento interno de la Escuela Santísima Trinidad, hemos realizado la definición de las funciones y tareas características de cada cargo, lo que más tarde permitirá realizar una evaluación del desempeño y a su vez realizar un eventual proceso de reclutamiento y selección con requisitos claros y precisos que permitan seleccionar personal idóneo para cada cargo.

DIRECTOR

1.- ANTECEDENTES GENERALES:

NOMBRE DEL CARGO : Director de Establecimiento

ORGANIZACIÓN : Escuela Diferencial Santísima Trinidad

2.- DESCRIPCIÓN DEL CARGO:

PROPÓSITO GENERAL:

De acuerdo con el MARCO PARA LA BUENA DIRECCIÓN (año 2015) entendemos que el cargo de Director comprende el Liderazgo como “la labor de movilizar e influenciar a otros para lograr los objetivos y metas compartidas”

3.- RESPONSABILIDADES Y FUNCIONES (MARCO PARA LA BUENA DIRECCIÓN)

- ✓ **Construir e implementar una visión estratégica compartida**
 - Revisar PEI en conjunto con la comunidad.
 - Traducir los propósitos y objetivos a planes de mejora
 - Difundir y explicar los objetivos, planes, metas y avances a toda la comunidad.
 - Promover la cultura escolar Inclusiva, equitativa y de altas expectativas sobre los logros de los estudiantes.
 - Desarrollar una comunicación y coordinación estratégica y efectiva con el sostenedor para el logro de los objetivos.

✓ **Desarrollar las capacidades profesionales**

- Desarrollar e implementar estrategias efectivas de búsqueda, selección Inducción y retención de docentes y asistentes de educación.
- Priorizar las necesidades de fortalecimiento de los docentes generando modalidades de desarrollo continuo
- Reconocer y celebrar los logros individuales y colectivos de los trabajadores
- Apoyar y demostrar consideración por las necesidades personales y el bienestar de cada una de las personas de la institución
- Demostrar confianza en las capacidades de los equipos promoviendo el liderazgo al interior de la comunidad educativa
- Generar espacios de reflexión y trabajo técnico sistemático y continuo

✓ **Liderar procesos de enseñanza y aprendizaje**

- Asegurar la articulación y coherencia del Curriculum, con las prácticas de enseñanza y evaluación
- Monitorear la implementación integral del Curriculum y los logros de aprendizaje en todos los ámbitos para el mejoramiento de los procesos de enseñanza y gestión pedagógica
- Acompañar, evaluar y retroalimentar las prácticas de evaluación docente
- Identificar fortalezas y debilidades de los docentes de manera de asignarlo al nivel en que pueda alcanzar su mejor desempeño
- Asegurarla implementación de estrategias para identificar y apoyar tempranamente a los estudiantes con dificultades específicas
- Difundir entre el equipo buenas prácticas de enseñanza aprendizaje como también de gestión pedagógica que responda a las necesidades de los estudiantes.

✓ **Desarrollar y gestionar el establecimiento educacional**

- Estructurar la institución, organizando procesos y roles en función del PEI
- Asegurar que el funcionamiento del establecimiento responda a las normas legales y políticas educativas nacionales y locales.
- Recolectar y analizar la información y datos de los procesos y resultados del establecimiento, que le permitan tomar decisiones informadas y oportunas
- Asegurar la disponibilidad de los recursos requeridos por el establecimiento, gestionando eficientemente.
- Vincular al establecimiento con instituciones, organizaciones y actores del entorno que contribuyan al logro del objetivo y metas del establecimiento
- Informar y explicar de manera periódica y comprensible los procesos y resultados del establecimiento a los actores de la comunidad educativa.

DOCENTE

1.- ANTECEDENTES GENERALES:

NOMBRE DEL CARGO : Profesor de Establecimiento Educacional

ORGANIZACIÓN : Escuela Diferencial Santísima Trinidad

2.- DESCRIPCIÓN DEL CARGO:

Propósito general

Profesional de la educación, lleva a cabo directamente los procesos sistemáticos de enseñanza y formación, lo que incluye: Diagnóstico, planificación y evaluación de dichos procesos.

3.- FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES (MARCO PARA LA BUENA ENSEÑANZA)

- **PREPARACIÓN PARA LA ENSEÑANZA**

Dominar los contenidos de las disciplinas que enseña y el marco curricular nacional.

Conocer las características, conocimientos y experiencias de sus estudiantes.

Dominar la didáctica de las disciplinas que enseña.

Organizar los objetivos y contenidos de manera coherente con el marco curricular y las particularidades de sus alumnos.

Manejar estrategias de evaluación coherentes con los objetivos de aprendizaje, la disciplina que enseña, el marco curricular nacional y permite a todos los alumnos demostrar lo aprendido

- **CREACIÓN DE UN AMBIENTE PROPICIO PARA EL APRENDIZAJE**

Establecer un clima de relaciones de aceptación, equidad, confianza, solidaridad y respeto.

Manifiestar altas expectativas sobre las posibilidades de aprendizaje y desarrollo de todos sus alumnos.

Establecer y mantener normas consistentes de convivencia en el aula.

Establecer un ambiente organizado de trabajo y disponer los espacios y recursos en función de los aprendizajes.

- **ENSEÑANZA PARA EL APRENDIZAJE DE TODOS LOS ESTUDIANTES**

Comunicar en forma clara y precisa los objetivos de aprendizaje

Presentar estrategias de enseñanza desafiantes, coherentes y significativas para los estudiantes.

Tratar con rigurosidad conceptual y es comprensible los contenidos de las clases para los estudiantes.

Optimizar el tiempo disponible para la enseñanza.

Promover el desarrollo del pensamiento.

Evaluar y monitorear el proceso de comprensión y apropiación de los contenidos por parte de los estudiantes.

- **RESPONSABILIDADES PROFESIONALES**

Reflexionar sistemáticamente sobre su práctica

Construir relaciones profesionales y de equipo con sus colegas.

Asumir responsabilidades en la orientación de sus alumnos.

Propiciar relaciones de colaboración y respeto con los padres y apoderados.

Manejar información actualizada sobre su profesión, el sistema educativo y las políticas vigentes.

ASISTENTES DE AULA

NOMBRE DEL CARGO : ASISTENTE DE AULA

ORGANIZACIÓN : ESCUELA DIFERENCIAL SANTÍSIMA TRINIDAD

2.- DESCRIPCIÓN DEL CARGO:

Propósito general

Profesional de la educación cuyo principal propósito es proporcionar apoyo en la sala de clases en diversas tareas que este le encomiende.

3.- FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES

AULA

Marcar, repartir, crear material

Letrear/ ornamentar salas de clases

Apoyar en actividades de aula (rutinas, contenidos, evaluación)

Orden y aseo de sala de clases o espacios comunes que ocupe el curso

Supervisar presentación e higiene de los alumnos

Colaborar en actividades y rutinas de higiene personal de los alumnos (vestuario, colación, muda)

Colaborar para mantener sana convivencia escolar

Informar al docente situaciones anómalas respecto de los alumnos

ESTABLECIMIENTO

Apoyo en la preparación de actos cívicos y actividades extraprogramáticas que el director encomiende.

Preocuparse de salas de clases, baños y dependencias del establecimiento se mantengan aseadas.

Apoyo en labores de aseo en períodos que no hay alumnos.

PSICÓLOGO (A)

NOMBRE DEL CARGO : PSICÓLOGO

ORGANIZACIÓN : ESCUELA DIFERENCIAL SANTÍSIMA TRINIDAD

2.- DESCRIPCIÓN DEL CARGO:

El psicólogo educativo es el profesional que posee los conocimientos psicológicos, habilidades y valores para planear, prevenir, diagnosticar, intervenir, evaluar e investigar, en el ámbito del comportamiento y la educación, a fin de contribuir al bienestar de individuos y grupos, con juicio crítico y compromiso social.

3.- Funciones y Responsabilidades

- Evaluación Psicométrica
- Convivencia Escolar
- Intervención educativa de necesidades de los alumnos
- Funciones preventivas

• PROTOCOLO DE ATENCIÓN FUNCIONAMIENTO PROFESIONALES NO DOCENTES

La escuela especial y/o diferencial nace de la desigualdad de características biológicas, psíquicas y socioculturales que presentan los niños que pertenecen a nuestro sistema escolar. Estas desigualdades pueden tener diversos orígenes, ya sean patológicos, clínicos, socioeconómicos y/o culturales que inciden en el proceso educativo normativo.

Los estudiantes que conforman este sistema educativo presentan diversas dificultades a nivel cognitivo, emocional, comunicativo, motor, sensorial y ocupacional. A raíz de las problemáticas antes descritas se hace necesario un trabajo multidisciplinario que apoye el quehacer pedagógico.

El equipo de profesionales no docente conformado por Terapeuta Ocupacional, y Psicóloga es el encargado de colaborar entregando herramientas y técnicas específicas que son complementarias durante el proceso formativo de los estudiantes.

I.- DESCRIPCION DE ATENCION

Las intervenciones de los profesionales no docentes están dirigidas a tres niveles de educación Especial, que son los siguientes:

- Nivel básico
- Nivel Laboral

II.-TIPO DE ATENCION

Atenciones grupales

Se realizan atenciones a nivel grupal en sala de clases y gimnasio, enfocadas en realizar apoyo a los planes y programas que la docente está implementando según su planificación y las necesidades que ella visualice.

Estudios de caso

En medida de las necesidades que aparezcan en el proceso escolar, se implementaran instancias de trabajo individualizado que permita abordar diversas problemáticas.

Las derivaciones de los casos se realizan a partir de dirección o de los docentes a cargo, con aquellos estudiantes que presenten algún tipo de dificultad o requiera apoyo desde alguna de las áreas siendo viable abordar en el contexto escolar.

Talleres

Se implementarán intervenciones de tipo grupal dentro de la sala de clases o en ambiente protegido con los distintos estamentos que conforman la comunidad educativa que presenten una problemática común.

Estos se realizarán con modalidad de talleres con sesiones planificadas, dirigidos a potenciar recursos y entregar herramientas.

Atención de apoderados

Las intervenciones con apoderados se realizarán de forma individual o grupal, en caso de que sea requerido por la profesora a cargo, por la directora del establecimiento o por ellos, estarán enfocadas principalmente en aportar desde el hogar al desarrollo integral de cada uno de nuestros estudiantes.

Se busca además generar un trabajo en conjunto con la familia, ya que es la base fundamental para promover aprendizajes constructivos y fortalecer distintas habilidades.

Propósito general

Entregar herramientas y técnicas específicas que complementen y apoyen el proceso formativo de los estudiantes.

Funciones

- Conocer y dominar los contenidos necesarios de cada área.
- Realizar un adecuado razonamiento clínico para implementar un proceso evaluativo pertinente.
- Aportar con distintas técnicas y estratégicas que vayan en directo apoyo a la labor docente.
- Realizar adaptaciones metodológicas para facilitar la adquisición de aprendizajes significativos.
- Entregar indicaciones o sugerencias de trabajo a la familia, desde las diversas áreas de intervención.
- Conocer las características, los diagnósticos y necesidades de aprendizajes de los estudiantes.
- Organizar los objetivos de las intervenciones coherentes al marco curricular que utilizará la docente.

Actitudes de profesionales no docentes

Con respeto a la diversidad: Es fundamental que el equipo de profesionales no docentes mantenga un respeto a la diversidad de nuestra comunidad, ya que buscamos promover un ambiente inclusivo.

Proactivo y con iniciativa: Es necesario un profesional que este atento a las necesidades de los profesores, apoderados y estudiantes para dar respuestas pertinentes.

Dispuesto al trabajo de equipo: mantener una actitud colaborativa, con el objetivo de realizar una labor en conjunto, contribuyendo a que se cumplan los desafíos planteados.

Tolerancia a los cambios de acuerdo con los requerimientos del establecimiento:

Mantener una postura flexible y adaptable frente a la contingencia del momento.

OBJETIVOS ESTRATEGICOS

DIMENSION LIDERAZGO

SUB DIMENSION	OBJETIVO ESTRATEGICO
LIDERAZGO DEL SOSTENEDOR	<ul style="list-style-type: none">• Implementar escuela segura desde el punto de vista sanitario.• Proveer de recursos humanos tecnológicos que faciliten el trabajo virtual acercando al personal, estudiantes y familia
LIDERAZGO FORMATIVO DEL DIRECTOR	<ul style="list-style-type: none">• Formalizar procesos de monitoreo y evaluación en las diversas áreas de trabajo, asegurando la calidad de la educación.• Gestionar plataforma virtual, capacitaciones y acercamiento al trabajo virtual de toda la comunidad educativa
PLANIFICACION Y GESTIÓN DE LOS RESULTADOS	<ul style="list-style-type: none">• Diseñar e implementar un sistema de difusión, actualización y fortalecimiento del proyecto educativo institucional, planes, reglamentos y manuales.• Monitorear resultados en dimensión pedagógica y de convivencia escolar•

DIMENSION GESTION PEDAGÓGICA

SUB DIMENSION	OBJETIVO ESTRATEGICO
GESTIÓN CURRICULAR	<ul style="list-style-type: none">• Desarrollar e implementar estrategias que aseguren la apropiación y aplicación del curriculum nacional con adecuaciones, bajo el marco para la buena enseñanza y en concordancia con el PEI• Establecer priorización curricular en tiempos de pandemia
ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE EN EL AULA	<ul style="list-style-type: none">• Implementar estrategias de reflexión pedagógica, en relación con el trabajo en el aula, con el propósito de fortalecer las prácticas del equipo docente.• Incorporar e implementar estrategias pedagógicas que incluyan modalidad de estudio on line
APOYO AL DESARROLLO DE LOS ESTUDIANTES	<ul style="list-style-type: none">• Establecer un sistema de entrega de contenidos pertinentes y adecuados que contribuyan a la posterior inclusión social y laboral, considerando las particularidades de los estudiantes.

DIMENSION CONVIVENCIA ESCOLAR

FORMACIÓN	<ul style="list-style-type: none">• Implementar procedimientos que promuevan la formación integral de los estudiantes.
CONVIVENCIA ESCOLAR	<ul style="list-style-type: none">• Establecer una cultura de respeto, basada en el trabajo articulado del equipo profesional, entregando lineamientos bajo el Proyecto Educativo Institucional y reglamento interno• Apoyar a los estudiantes y sus familias favoreciendo procesos de salud mental y sana convivencia escolar.
PARTICIPACION Y VIDA DEMOCRÁTICA	<ul style="list-style-type: none">• Desarrollar y ampliar los mecanismos de participación de las familias y la comunidad.

DIMENSION GESTIÓN DE RECURSOS

GESTIÓN DEL PERSONAL	<ul style="list-style-type: none">• Fortalecer el equipo docente del establecimiento, asegurando acceso a recursos y espacios, promoviendo el buen clima, la identidad y motivación por su labor
GESTIÓN DE RECURSOS EDUCATIVOS	<ul style="list-style-type: none">• Entregar condiciones que aseguren la adecuada provisión, organización y uso de los recursos educativos necesarios para apoyar los procesos de gestión institucional y de aprendizaje de los estudiantes.

REGLAMENTOS, MANUALES, PLANES Y PROTOCOLOS EMANADOS BAJO ESTE PEI

❖ RICE: REGLAMENTO INTERNO DE CONVIVENCIA ESCOLAR :

- ✓ PROTOCOLO EN CASO DE ACOSO ESCOLAR (BULLYING)
- ✓ PROTOCOLO DE CANCELACIÓN DE MATRÍCULA
- ✓ PROTOCOLO EN CASO DE RECLAMO CONTRA CUALQUIER MIEMBRO DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA
- ✓ PROTOCOLO EN CASO DE VIOLENCIA DE UN ESTUDIANTE HACIA UN ADULTO
- ✓ PROTOCOLO EN CASO DE CONSUMO DE DROGAS O ALCOHOL
- ✓ PROTOCOLO DE ACCIÓN ANTE PORTE Y TRÁFICO DE DROGAS
- ✓ PROTOCOLO EN CASO DE AUTOAGRESIÓN, IDEACIÓN SUICIDA, ACTO SUICIDA
- ✓ PROTOCOLO EN CASO DE ACCIDENTE ESCOLAR
- ✓ PROTOCOLO EN CASO DE ABUSO SEXUAL Y VIOLACIÓN
- ✓ PROTOCOLO EN CASO DE MALTRATO INFANTIL Y/O VULNERACIÓN DE DERECHOS
- ✓ PROTOCOLO DE EMBARAZO, MATERNIDAD Y PATERNIDAD RESPONSABLE
- ✓ PROTOCOLO DE PATERNIDAD RESPONSABLE
- ✓ PROTOCOLO EN CASO DE CRISIS
- ✓ PROTOCOLO DE ACTUACIÓN FRENTE AL CONTROL DE ESFÍNTER NIVEL MEDIO MENOR A KÍNDER
- ✓ PROTOCOLO DE APOYO EN ACTIVIDADES DE LA VIDA DIARIA (AVD) RELATIVAS A CONTROL DE ESFÍNTERES, MUDAS, MANEJO DE PERÍODO MENSTRUAL E HIGIENE DE ESTUDIANTES
- ✓ PROTOCOLO ESTUDIANTES TEA

- ❖ REGLAMENTO INTERNO DE EVALUACIÓN Y AULA VIRTUAL
- ❖ PLAN DE FORMACIÓN LOCAL
- ❖ PLAN DE AFECTIVIDAD Y GÉNERO
- ❖ PLAN DE CIUDADANÍA